

**Intensiv- Workshop Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz**

**5 S als Ausgangsbasis für weitere Verbesserungsmaßnahmen am Arbeitsplatz**

**Zielgruppe**

Mitarbeiter, Techniker und Ingenieure aus der Produktion, Instandhaltung Arbeitsvorbereitung und Qualitätssicherung, die für die Bereitstellung und Funktionsfähigkeit der Fertigungskapazitäten verantwortlich sind.

**Workshop-Inhalt**

- Reduzierung von Suchzeiten, Wegzeiten und Wartezeiten
- Erhöhung der Transparenz und Sauberkeit am Arbeitsplatz
- Erhöhung des Qualitätsbewusstseins der Mitarbeiter
- Schaffung der Basis für weitere TPM-Maßnahmen
- Motivation der Mitarbeiter durch eine effektive Arbeitsplatzorganisation
- Visualisierung von Arbeitsergebnissen, Potenzialen und Zielen
- Erarbeiten eines Verbesserungskataloges

**Workshop Ablauf**

1. Ziele des Workshops, die 5 S

- (S)eiri - (A)ussortieren
- (S)eiton - (A)ufräumen
- (S)eiso - (A)rbeitsplatz sauber halten
- (S)eiketsu - (A)ordnung zur Regel machen
- (S)hitsuke - (A)lles einhalten und verbessern



2. Red Tagging - Vorgehensweise

- Red Tags und das Red Tag Register
- Aufnahme und Erfassung, Ableitung von Sofort-Maßnahmen (Quick Wins)
- Pilotanlage auswählen – Red Tag Bereich festlegen

3. Red Tag - Aufnahme vor Ort am Arbeitsplatz bzw. an der Maschine

- Beobachten der Anlage
- Erstellen und anbringen der Red Tags
- Photoaufnahmen

5S Red Tag

Name \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Item \_\_\_\_\_

Why Tagged? \_\_\_\_\_

Disposition Date \_\_\_\_\_ Authorized \_\_\_\_\_

4. Maßnahmen

- Red Tag-Register aktualisieren
- Maßnahmen zur Verbesserung der Situation
- Maßnahmen dokumentieren und planen

**Workshop-Ergebnisse**

5. Ergebnisse dokumentieren, Umsetzung planen

**=> Quick Wins sofort umsetzen**

- Action Teams festlegen
- Planung der Verbesserungsmaßnahmen und Audits



Ende 5 S Workshop